Allegato n.1

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FRANCESCO SEVERI"

Liceo Scientifico di Ordinamento - Liceo Scientifico Scienze Applicate- Liceo Linguistico – Liceo Musicale
Viale L. D'Orsi, 5 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)
PBX 4 linee Tel –0818717605- 0818739745 – 0818713148 – 0818739752
CF 82011770631 - IBAN IT 15 T 01030 22100 000000723277
CONTO UNICO TESORERIA IT29K0100003245425300314138
NAPS110002@ISTRUZIONE.IT – NAPS110002@PEC.ISTRUZIONE.IT

COMUNICAZIONE AI GENITORI/TUTORI
ACQUISIZIONE LIBERATORIE A.S. 2026/2027

I sottoscritti
.....

(COGNOME E NOME DEL PADRE)

nato a .....
il.....

.....
.....

(COGNOME E NOME DELLA MADRE)

nata a il
.....

Tutore
legale.....
.....

nato a .....
il.....

dell'alunno/a.....classe 1^ Corso
.....

residente in .....
Prov (.....)

Via/piazza .....,
n.....

documento n. ..... rilasciato da .....
il.....

Edotti del contenuto del Patto di corresponsabilità stipulato con la scuola,

- sollevano il Dirigente scolastico, prof.ssa Elena Cavaliere, e con esso il Liceo Severi e l'Amministrazione provinciale da ogni responsabilità e da qualsiasi obbligazione a titolo di risarcimento per danni e furti subiti sia relativamente a cose possedute

dall'alunno sia relativamente a mezzi di trasporto di qualsiasi tipo nell'eventualità di sosta o parcheggio nell'area esterna all'edificio scolastico "F. Severi", sito in C/Mare di Stabia (NA), Viale Libero D'Orsi, 5;

- sollevano il Dirigente scolastico, prof.ssa Elena Cavaliere e con esso il Liceo Severi da ogni responsabilità e da qualsiasi obbligazione a titolo di risarcimento per danni durante la permanenza a scuola dell'alunno/a in ore non coperte da attività didattica curriculare e/o extracurriculare;

- sollevano il Dirigente scolastico, prof.ssa Elena Cavaliere, e con esso il Liceo Severi da ogni responsabilità e da qualsiasi obbligazione a titolo di risarcimento per danni o furti subiti in tutti i locali della scuola;

- autorizzano con preavviso di un giorno, attraverso bacheca registro Argo,l'uscita anticipata dell'alunno/a per eventi o fenomeni eccezionali o in caso di impossibilità, da parte della scuola, di garantire la sorveglianza in aula per insufficienza numerica del personale in servizio;

- autorizzano l'uscita anticipata dell'alunno/a nei giorni di svolgimento delle assemblee d'Istituto;

- possono richiedere l'uscita anticipata di 5/10 minuti dell'alunno/a per documentati motivi di trasporto pubblico, compilando l'apposito modulo disponibile in segreteria;

- sono consapevoli che ogni comunicazione relativa al proprio figlio/a perverrà da parte della scuola attraverso posta elettronica o fonogramma;

- autorizzano, ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii., l'Istituto scolastico ed i soggetti da esso autorizzati che organizzeranno le diverse iniziative proposte sia all'interno che all'esterno dell'Istituto scolastico a riprendere e/o far riprendere in video e/o fotografare il/la proprio/a figlio/a in occasione di viaggi, visite d'istruzione e attività di orientamento e partecipazione ad eventi connessi all'attività didattica ai fini di formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica, stampe, giornalini scolastici e attività di orientamento;

- L'Istituto utilizza piattaforme didattiche online nel rispetto della normativa vigente, e fornisce regole che ci si impegna a seguire;

In questo Istituto saranno attivati progetti di ampliamento dell'offerta formativa descritti nel PTOF nei quali potrebbero essere trattati dati personali anche attraverso strumenti di registrazione audio e video.
In nessun caso tali dati saranno pubblicati sui social network e/o trasferiti a terzi.

Pertanto dichiarano:

- di comprendere che le finalità del trattamento sono esclusivamente didattiche;
- di aver preso visione delle informative ex art.13 GDPR rese da questo Istituto nella qualità di Titolare del trattamento e pubblicate all'Albo online ufficiale e sul sito istituzionale e di averne compreso il contenuto;
- che le autorizzazioni rilasciate si intendono gratuite e valide per il periodo di permanenza dell'alunno/a nell'Istituto, con esclusione di quei progetti che necessitano di una visibilità prolungata;
- che le informazioni qui elencate sono chiare, sufficienti e complete e sono state pienamente comprese;
- Si impegnano altresì al ritiro ed alla custodia delle password di accesso al registro elettronico esonerando con ciò l'istituzione scolastica da ogni eventuale responsabilità derivante da usi impropri dell'alunno/a.

Dichiarano sotto la propria responsabilità che i recapiti per la ricezione di comunicazioni da parte della scuola sono i seguenti:

Cellulare padre _____

E mail padre _____

Cellulare madre _____

E mail madre _____

Cellulare tutore _____

E mail tutore_____

(E' possibile l'indicazione di uno solo dei contatti richiesti)

E' possibile manifestare la volontà di informare un unico genitore sottoscrivendo il seguente consenso:

Il/la sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per il rilascio di dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver manifestato il consenso in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 TER e QUARTER del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data

E I R M A

Nome/Cognome del padre/tutore _____

Nome/Cognome della madre _____