LICEO SCIENTIFICO STATALE " FRANCESCO SEVERI"
Liceo Scientifico - Liceo Scienze Applicate- Liceo Linguistico – Liceo Musicale
Viale L. D'Orsi, 5 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)
PBX 4 linee Tel/Fax 0818717605 – 0818739745 – 0818713148 – 0818739752 Fax 0810112425
CF 82011770631 - IBAN IT 15 T 01030 22100 000000723277
NAPS110002@ISTRUZIONE.IT – NAPS110002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Piano per la Didattica Digitale Integrata

(D.D.I.)

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n

"Sapere aude"

INDICE

1. QUADRO NORMATIVO 3
2. PREMESSA 4
3. FINALITA' 5
4. ANALISI SITUAZIONE DI PARTENZA E CONDIZIONI DI FATTIBILITÀ 6
5. SUPPORTO A PERSONALE SCOLASTICO E ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI 6
6. FORMAZIONE DEL PERSONALE 7
7. PROGRAMMAZIONE DELLA DDI 8
8. OBIETTIVI SPECIFICI DELLA DDI: 8
9. COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA E OBIETTIVI EDUCATIVO-DIDATTICI TRASVERSALI 9
10. CONTENUTI 9
11. ATTIVITÀ DELLA DDI 9
12. PIATTAFORME 11
13. TEMPI 11
14. RECUPERO MONTE ORE (Docenti) 12
15. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ SINCRONE 12
16. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ASINCRONE 13
17. METODOLOGIE 14
18. STRUMENTI 15
19. MODALITÀ DI RECUPERO,SOSTEGNO,POTENZIAMENTO,APPROFONDIMENTO (Alunni) 15
20. ORIENTAMENTO 15
21. PCTO 16
22. VALUTAZIONE 18
23. DIDATTICA INCLUSIVA 18
24. ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI 21
25. ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY 21
26. RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI E LE ASSEMBLEE 22
27. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA 22
28. IL RUOLO DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE 23
29. ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO IN CASO DI QUARANTENA, ISOLAMENTO DOMICILIARE O FRAGILITÀ 23

1. QUADRO NORMATIVO

- Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p - L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale .
- Nota dipartimentale 17 marzo 2020 n. 388: "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza".
- Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
- Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.
- Decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata. Le Linee Guida forniscono indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) da adottare, nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, e di conseguenza si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza. Su quest' ultima ed estrema eventualità, saranno gli Uffici scolastici regionali a intervenire a supporto delle istituzioni scolastiche, sulla base delle specifiche situazioni che avessero a manifestarsi, sulla scorta di quanto già previsto e sperimentato ai sensi dell'articolo 31, comma 3 dell'Ordinanza del Ministro dell'istruzione 16 maggio 2020, n. 10. Nel richiamare quanto già espresso all'interno del Documento per la pianificazione di cui al DM 39/2020, si evidenzia che tutte le scuole, a prescindere dal grado di istruzione, dovranno dotarsi del suddetto Piano in previsione di un eventuale lockdown. Il Piano riveste carattere prioritario e obbligatorio poiché esso individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni più fragili e verrà allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

2. PREMESSA

Le Linee Guida per la Didattica Digitale integrata (D.D.I.), adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'elaborazione, da parte delle Scuole, di un Piano da adottarsi "qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti".

L'emergenza sanitaria da Corona virus (Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, convertito in decreto legge 8 aprile 2020, n.22 e in Legge 6 giugno 2020,n. 41) ha già reso necessario nelle scuole l'utilizzo di una modalità di Didattica a Distanza (D.A.D.).

Il Piano scolastico per la DDI è quindi un'esigenza dettata dal protrarsi dell'epidemia -e dalla possibilità di eventuali, ulteriori chiusure della scuola date dalla necessità di contenimento del contagio- per garantire la promozione del successo formativo degli alunni. In sostanza,il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza, ma come "componente" della Didattica Digitale Integrata, che valorizza l'utilizzo delle tecnologie digitali, considerandole strumento utile per facilitare gli apprendimenti curricolari e in generale favorire lo sviluppo cognitivo. La DDI diventa così occasione per creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

3. FINALITA'

Il Liceo "Severi", viste le Note ministeriali relative alla DaD e alla DDI, in considerazione del diritto allo studio di ogni studente e della flessibilità organizzativa e didattica stabilite dalla L.59/97 sull'autonomia, redige quindi il presente Piano integrativo, coerentemente con le azioni previste dal PNSD e inserito all'interno del PTOF (approvato nel Consiglio d'Istituto con delibera del 19/12/2018).

Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente Scolastico, dal Collegio dei Docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il Dirigente Scolastico dispone la pubblicazione del seguente Piano Scolastico della Didattica Digitale Integrata sul sito web istituzionale della Scuola.

4. ANALISI SITUAZIONE DI PARTENZA E CONDIZIONI DI FATTIBILITÀ

Per la realizzazione della DDI si è reso necessario uno screening delle risorse e/o strumenti digitali a disposizione dell'Istituto, che è stato effettuato ad inizio del presente anno scolastico. Pertanto la scuola, nella figura del DS, si è adoperata per migliorare l'estensione della rete e la connettività ,stipulando nuovo contratto con TIM 200 mega simmetrica su fibra, attiva dal 5 novembre. Per la manutenzione e logistica invece esiste un amministratore di sistema.

Attualmente il nostro Istituto dispone di:

Una Rete LAN cablata alla quale si aggiunge una WLAN che dà la possibilità, a tutti gli utenti, di accesso da qualsiasi punto con una connessione wi-fi.

La Rete si compone di:

- Numero 3 laboratori:
    - Informatica - 30 postazioni fisse + stampante + lim
    - Disegno - 30 postazioni fisse + stampante + lim
    - Linguistico - 32 postazioni fisse + stampante + schermo TV touchscreen
- Numero 68 Aule dotate di un PC + LIM connessa in rete (wi-fi).
- Connettività esterna fornita da due connessioni ADSL, una di 200Mbit/s e una 100Mbit/s, con upgrade pianificato per una connessione in Fibra Ottica Simmetrica Dedicata di 200Mbit/s.
- Numero 15 notebook in comodato d'uso messi a disposizione degli studenti
- Segreteria Amministrativa - Num. 12 postazioni fisse + 4 stampanti multifunzioni.
- Dirigenza e staff: numero 3 postazioni fisse + numero 6 Notebook (ff.ss.)

5. SUPPORTO A PERSONALE SCOLASTICO E ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI

L'istituzione scolastica ha avviato una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni e in modo residuale ai docenti a tempo indeterminato.

Sulla base delle rilevazioni effettuate, risulta che al momento il personale della scuola non necessita di essere rifornita di ulteriore strumentazione digitale

Tuttavia al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali la Scuola ha istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

Le famiglie che ne facessero richiesta possono fruire sempre in comodato d'uso anche dei libri di testo.

6. FORMAZIONE DEL PERSONALE

Nell'ottica della DDI la formazione del personale della scuola in materia di competenze digitali mira a garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica, organizzativa e le nuove tecnologie. Obiettivo fondamentale è quello di rafforzare la preparazione del personale docente e non docente all'utilizzo del digitale. Non si tratta solo di promuovere l'utilizzo delle tecnologie al servizio dell'innovazione didattica, ma anche di comprendere il loro rapporto con ambienti dell'apprendimento rinnovati (fisici e digitali, a scuola e oltre), con l'evoluzione dei contenuti e della loro distribuzione e produzione in Rete e con l'evoluzione continua delle competenze digitali.

Il Liceo Severi, da sempre attento all'innovazione didattica e digitale, si impegna, quindi, a fornire incontri di formazione e laboratori mirati alla formazione del proprio personale sulla DDI.

A partire dal precedente a.s. 2019-2020 il team digitale si è reso disponibile ad attuare la formazione docenti all'uso della strumentazione digitale predisponendo corsi di formazione e/o con l'invio di tutorial per l'uso della Piattaforma Gsuite Education.

A settembre è stata creata su Gsuite Classroom una classe virtuale per l'autoformazione sulle funzioni del registro Argo e sulla normativa vigente. Inoltre, attraverso Meet, il personale docente è stato formato sulla normativa relativa ai vari protocolli per la salvaguardia della salute e la tutela dell'ambiente di lavoro, Covid-19, sulle norme sulla sicurezza e sulla privacy.

Le ulteriori attività di formazione programmate per l'A.S. 20-21 per i docenti riguarderanno:

- tic g-suite base e avanzato per la didattica integrata per promuovere il legame tra innovazione didattica metodologica e tecnologia digitale.
- tic registro elettronico argo per migliorare le competenze per l'utilizzo del registro elettronico
- referente bullismo e cyberbullismo per rafforzare la capacità della scuola di realizzare elevati standard di qualità per il benessere degli studenti e il recupero del disagio sociale
- progettare interventi didattici rivolti ad alunni in condizione di dsa, bes, e a dh da scuola per ampliare le conoscenze metodologiche, didattiche, operative e organizzative necessarie a rendere la scuola realmente inclusiva per gli alunni in condizioni bes e dsa.
- formazione piattaforma teams
- corso per il video editing, livello elementare, base, medio e avanzato
- corso di video scrittura musicali, livelli come sopra
- corso per semplici trascrizioni ed arrangiamenti
- argo, gsuite. approfondimento degli aspetti relativi alle discipline musicali, in particolare dei docenti del musicale al primo utilizzo
- metodologie per la catalogazione e sistemazione della biblioteca digitale musicale (per singoli strumenti, musica d'insieme e tac)
- il laboratorio di musica d'insieme nell'educazione civica

- la didattica musicale a distanza: aspetti tecnologici
- tutte le altre formazioni presenti nel piano formazione docenti, inserito nel ptof a.s. 2019-2022, saranno effettuate o in presenza o *online*

Per il personale ATA:

- Laboratori di formazione per l'uso del software ARGO GECODOC
- Formazione on line su Argo-Segreteria digitale
- Formazione sicurezza Covid-19 con RSPP
- Formazione sull'uso dei dispositivi di sicurezza ed igienizzanti e sanificanti per emergenza Covid-19
- Formazione pronto soccorso di base e avanzato

7. PROGRAMMAZIONE DELLA DDI

Da quanto esplicitato in premessa, per la Progettazione delle attività di DDI, in ottemperanza alle Linee guida ministeriali si intendono perseguire i seguenti obiettivi:

8. OBIETTIVI SPECIFICI DELLA DDI:

- Privilegiare un approccio didattico basato sugli aspetti relazionali della didattica e lo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità, orientato all'imparare ad imparare e allo spirito di collaborazione dello studente.
- Favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione, anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali; utilizzare le misure compensative e dispensative indicate nei Piani personalizzati, l'uso di schemi e mappe concettuali, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli studenti
- Privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte osservando con continuità e con strumenti diversi il processo di apprendimento
- Valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le "buone pratiche" di studenti e docenti che possono emergere nelle attività di Didattica a distanza.
- Monitorare le situazioni di *digital divide* o altre difficoltà nella fruizione della Didattica a distanza da parte degli studenti e intervenire anche con contratti di comodato per l'utilizzo degli strumenti tecnologici e far fronte alle necessità di ciascuno studente rispetto alle disponibilità dell'Istituto.
- Utilizzare diversi strumenti di osservazione delle competenze per registrare il processo di costruzione del sapere di ogni studente.
- Fornire agli studenti un riscontro immediato in merito al proprio processo di apprendimento, con indicazioni puntuali di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati.

- Mantenere costante il rapporto con le famiglie garantendo, anche attraverso l'uso di strumenti digitali, l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli studenti.

9. COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA E OBIETTIVI EDUCATIVO-DIDATTICI TRASVERSALI

Per le Competenze europee di cittadinanza individuate per il biennio e/o per gli obiettivi educativo - didattici trasversali indicati per il triennio si rimanda alle Programmazioni di Dipartimento e dei Consigli di Classe.

In conformità con le Raccomandazioni europee (legge 107/2015), inoltre, nella prassi didattica DDI si assegna un posto di primo piano allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media. Le competenze digitali sono infatti da considerarsi trasversali ai vari ambiti e discipline e possono essere utilizzate con successo per il recupero, lo sviluppo e il potenziamento di competenze interdisciplinari e metacognitive. In particolare, promuovere le competenze digitali e l'apprendimento in rete sono tra le priorità della strategia Europa 2020, che attribuisce un ruolo chiave dell'educazione e della formazione (E&T) per garantire la competitività dell'Europa.

OBIETTIVI SPECIFICI DELLE DISCIPLINE IN DDI:

Nei Dipartimenti sono stati definiti e condivisi gli obiettivi specifici disciplinari declinati per competenze, abilità/capacità, conoscenze.

10. CONTENUTI

Le Progettazioni Didattiche di Dipartimento,Consigli di classe e il Piano di lavoro, che costituiscono parte integrante del presente documento, sono state rimodulate individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre ancora una volta gli alunni, pur "a distanza", al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità dei discenti,avendo particolare attenzione per quelli con difficoltà,con bisogni educativi speciali e in condizioni di DSA.

11. ATTIVITÀ DELLA DDI

In DDI si possono distinguere due modalità di lezioni, distinte sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti, che concorrono entrambe in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

<u>Attività sincrone</u>, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio- video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test/quesiti strutturati, semi strutturati e liberi, con monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti.

I docenti avranno cura di archiviare gli elaborati degli alunni e di conservarli all'interno della repository a ciò dedicata dall'istituzione scolastica.

Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari,concerti, esecuzione di performance,recital o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale, mastering musicali o realizzazione di artefatti digitali anche nell'ambito di un project work;
- articoli di giornale in lingua straniera, visione di film o spettacoli teatrali in L2;
- lavori di mastering audio-video
- preparazione di video e

Pertanto, non rientra tra le attività asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le attività asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare un adeguato equilibrio tra le attività sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali alunni con bisogni educativi speciali, evitando che le metodologie usate siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa pertanto i docenti per le attività di sostegno come sempre concorrono e partecipano a tutte le attività educative, in stretta correlazione con i colleghi delle discipline, curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti

amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;

- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle alunne e agli alunni dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

12. PIATTAFORME

La DDI di Istituto prevede:

Utilizzo del registro Argo, che ha tra le varie funzionalità la Bacheca Digitale delle comunicazioni /giustifiche e funzioni di prenotazioni e colloqui scuola-famiglia.

Utilizzo della Piattaforma GsuiteEducation, fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio web @liceo-severi.edu.it e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts, Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

Uso di Meet per videolezioni

Lafschool, piattaforma a supporto delle attività di PCTO

Microsoft Teams 365 piattaforma per riunioni e attività collegiali

Spazi di archiviazione (Repository) quali spazi di condivisione in Gsuite e in Bacheca Argo.

13. TEMPI

Le Linee guida ministeriali per la DDI recitano:

"Nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta, agli alunni in DDI, una <u>combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona</u>" per consentire di ottimizzare l'offerta didattica adeguandola ai ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa. Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza -a classe divisa-, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi la propria ragion d'essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown*, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione: [...]"

Nello specifico, per il nostro Istituto occorre:

"- Scuola secondaria di secondo grado: assicurare <u>almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe</u>, con possibilità di prevedere ulteriori attività in

piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee".

In ottemperanza alla legge dunque in caso di nuovo *lockdown* l'orario settimanale delle lezioni, nel rispetto dell'orario dei docenti da CCNL e tenendo in considerazione le specifiche esigenze di ciascun Consiglio di classe, sarà articolato in modo che le attività da svolgersi contemplino -secondo normativa- almeno 20 h settimanali in attività antimeridiane per classe- distribuite su tutte le discipline, con particolare tutela per le discipline d'indirizzo- e prevedano attività sincrone e asincrone, eventualmente anche "a distanza".

14. RECUPERO MONTE ORE (Docenti)

I docenti, in base ai quadri orari predisposti dalla Scuola nel rispetto delle Linee guida, DPCM,e direttive regionali, costituenti parte integrante del presente documento, in ottemperanza alle indicazioni delle Linee guida e a quanto stabilito nell'ipotesi di Contratto sulla Didattica Digitale Integrata -che affida al Dirigente scolastico il compito di modulare, nella DDI, "una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento" recupereranno -in relazione alla riduzione dell'unità oraria di lezione operata così come previsto dalla normativa stessa- nei seguenti modi:

<u>in modalità asincrona</u>:

1. in attività di ricerca e/o predisposizione ed invio agli alunni di materiali didattici integrativi - (quali, a solo titolo di esempio, lezioni registrate, predisposizione di appunti, ricerca di materiali video online, predisposizione di slide -anche corredate da audiolezioni preregistrate-, predisposizione di guide allo studio, di esercizi e relativi correttori, etc.), in particolare - ma non solo- quelli finalizzati all'adozione delle nuove metodologie didattiche raccomandata dal dettato normativo, quali la *flipped classroom* , la *webquest* ed altre; e tutto quanto previsto nelle attività asincrone al paragrafo 11
2. nella supervisione e revisione delle attività e delle produzioni autonomamente svolte dagli alunni

   e <u>in modalità sincrona</u>:

   1. per massimo 1 ora a settimana da svolgere in una classe a scelta del docente
   2. in attività di contemporanea prestazione d'opera o compresenza

Le attività suddette saranno effettuate tramite le piattaforme autorizzate, così come precisato ai punti 12. e 15. del presente Piano.

15. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ SINCRONE

Nel caso di videolezioni rivolte all'interno gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti, ritardi e le eventuali assenze. L'assenza e/o ritardi alle

videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- la partecipazione al meeting è consentita solo con la videocamera attivata, solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione è possibile partecipare con la videocamera spenta.

16. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ASINCRONE

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, le attività asincrone in piena autonomia, anche se in coordinamento -come per ogni altra attività-, con i colleghi del Team di classe, durante le programmazioni di classe. Di tale programmazione faranno fede il piano di lavoro individuale e quello del Consiglio di classe. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom oppure Argo come piattaforme per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. In particolare, Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema *cloud* per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio @liceo-severi.edu.it .

Gli insegnanti progettano e realizzano le attività asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le

studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati. Gli insegnanti utilizzeranno la modalità asincrona, allegando materiali e attività di vario genere (videolezioni, audio, dispense digitali) su Classroom o in Bacheca Argo , per una prima anticipazione e spiegazione dei contenuti disciplinari, dal lunedì al sabato.

17. METODOLOGIE

- Peer education
- Brainstorming
- Debate
- Didattica breve
- Discussione libera e guidata
- Didattica laboratoriale
- Flippedclassroom
- Percorsi autonomi di approfondimento
- Attività legate all'interesse specifico
- Cooperative learning
- Circle time
- Tutoring
- Lezione frontale
- Lezione dialogata
- Apprendimento collaborativo in piccoli gruppi
- Azioni di tutoraggio
- Apprendimento esperienziale e laboratoriale
- Project asect learning
- Problem solving
- Problem posing

In particolare, la prassi didattica prevederà:

la promozione della conoscenza e dell'utilizzo dei mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (schemi, mappe, tabelle, immagini, video, cd didattici, ….); l'utilizzo di differenti modalità comunicative per attivare più canali sensoriali; il controllo in itinere, con domande brevi, dell'avvenuta comprensione nel corso di una spiegazione; l'utilizzo della videoscrittura per la produzione testuale; la formulazione di richieste operative, in termini quantitativi, adeguate ai tempi e alle personali specificità degli alunni, anche in relazione alle specifiche "condizioni di lavoro" a distanza; la predisposizione di appunti in fotocopie o in file; l'utilizzo della LIM per proporre in formato digitale le lezioni; la promozione dell'utilizzo di ausili specifici (libri digitali, sintesi vocale, strumenti di videoscrittura, dizionari digitali, software per mappe concettuali, etc.); il controllo costante dei materiali utilizzati; la guida puntuale al riconoscimento dei propri errori e quindi all'autocorrezione.

18. STRUMENTI

- Libri di testo in adozione e eventuale supporto multimediale agli stessi
- Free Online Screen Recorder
- Strumenti didattici alternativi
- DVD
- Schede strutturate.
- Contenuti digitali
- Padlet, estensioni di Chrome e componenti aggiuntivi di G-documenti
- Partiture musicali
- Kahoot
- Coggle
- Prezi
- Glogster
- Voki
- Haiku-deck
- Free screen video recorder
- Slideshare

19. MODALITÀ DI RECUPERO,SOSTEGNO,POTENZIAMENTO,APPROFONDIMENTO (Alunni)

Le attività di recupero saranno i*n itinere* con le modalità *on* line di:

- Ripresa degli argomenti con diversa spiegazione per tutta la classe
- Organizzazione di gruppi omogenei/eterogenei per fasce di livello per attività in classe
- Assegno e correzione di esercizi specifici da svolgere autonomamente a casa
- Altre attività (da specificarsi a cura del docente e/o del Consiglio di classe)

20. ORIENTAMENTO

L'emergenza epidemiologica da Covid-19 con il conseguente alternarsi di attività in presenza e in DAD sicuramente ha un effetto destabilizzante sui ragazzi, i quali devono adattarsi di volta in volta ad una didattica in presenza e da remoto, che obbliga gli studenti a differenti approcci metodologici e relazionali. Ne consegue che da parte dei docenti si rende necessario un costante intervento di <u>orientamento</u> e di <u>riorientamento</u> degli studenti per il regolare svolgimento delle attività scolastiche, finalizzato,in questo delicato momento, come supporto perché non si creino situazioni di disagio,rinuncia allo studio e/o di abbandono.

Il nostro Istituto prima ancora del regolare inizio dell'anno scolastico, a questo scopo ha messo in atto il progetto di prescuola "Ripartiamo insieme", attraverso il quale si è ripreso un dialogo con gli studenti e ci si è confrontati sui vari modelli di scuola, cui una ripresa della diffusione epidemiologica può obbligare.

L'inizio dell'anno scolastico è stato caratterizzato invece dalle attività dell'accoglienza, con particolare cura per gli alunni delle classi prime nel delicato passaggio dalla scuola secondaria di I grado alla scuola secondaria di II grado.

Per quanto riguarda le attività di orientamento, sia in entrata che in uscita, programmate per l'a.s. 2020-2021, si prevedono incontri a distanza con le università e le scuole del territorio. In particolare:

per l'orientamento in uscita è stata promossa la partecipazione degli alunni del V anno alla manifestazione *Virtual Uniexpò 2020* "Come orientarsi all'università con incontri a distanza", organizzata da Atenapoli in collaborazione con i seguenti atenei: Federico II, Vanvitelli, Parthenope, Suor Orsola Benincasa e L'Orientale,ecc. un evento mirato a mostrare agli allievi l'intera offerta formativa delle università campane.

per gli orientamenti in entrata sono stati predisposti materiali e video illustrativi della nostra offerta formativa da utilizzare per gli incontri di *Open-day* e per tutte le azioni di orientamento con le scuole secondarie di I grado dell'ambito 22 e viciniore, che si terranno a distanza.

Tutte le attività saranno pubblicate sul sito della scuola

21. PCTO

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (Ex Alternanza Scuola/Lavoro -ASL) hanno la finalità di promuovere lo sviluppo delle **competenze trasversali** e "l'acquisizione di **capacità e competenze utili a cogliere le opportunità che si presentano in previsione dei cambiamenti della società e del mondo del lavoro di domani"**, dato che l'orientamento è definito a sua volta come un "processo continuo che mette in grado i cittadini di ogni età, nell'arco della vita, di identificare le proprie capacità, le proprie competenze e i propri interessi, prendere decisioni in materia di istruzione, formazione e occupazione".

Nello specifico, le competenze da potenziare con i PCTO sono quelle proposte dal Consiglio Europeo che si riassumono nelle seguenti quattro categorie:

1. Competenza personale,sociale e capacità di imparare ad imparare
2. Competenze in materia di cittadinanza
3. Competenza imprenditoriale
4. Competenza in materie di consapevolezza ed espressione culturali.

Particolare rilievo è dato inoltre all'acquisizione delle cosiddette *soft skills*, ovvero le "**competenze trasversali e trasferibili attraverso la dimensione operativa del fare",** nonché -trattandosi di un Liceo- al "**rafforzamento della dimensione formativa dell'orientamento**". Fondamentale risulta anche potenziare le **capacità di "orientamento in uscita**", in vista delle possibili scelte universitarie degli alunni.
Nei loro aspetti essenziali, i PCTO constano nella concretizzazione di **percorsi progettati**, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, in seguito a

specifiche convenzioni con imprese o con associazioni di rappresentanza, Enti pubblici e privati, musei, etc., ma p**ossono** altresì **rientrare nel monte ore** dei Percorsi PCTO tutte le **attività scolastiche, formative e lavorative** riconducibili alle categorie specificate dalla normativa, quali ad esempio attività di promozione e incremento della proposta formativa della scuola stessa (autocommessa) -nello specifico: realizzazione di prodotti multimediali da diffondersi in rete in occasione dell'Open Day di Istituto-, così come percorsi di potenziamento delle lingue straniere e di certificazione delle competenze linguistiche.

In particolare, potranno essere proposti anche alcuni **moduli di "orientamento generale in uscita**", volti all'acquisizione/potenziamento di abilità trasversali direttamente operative (es. compilazione di un *curriculum vitae*; come sostenere un colloquio di lavoro; organizzazione e conduzione di un evento, etc.), rivolti agli studenti di tutti gli indirizzi presenti nell'Istituto.

Obbligatoriamente contemplate fra le attività da svolgere sono le lezioni sulla **sicurezza** negli ambienti di lavoro, in **numero minimo di 4 ore.**

A seguito dell'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da Covid 19 potranno svolgersi attività specifiche di educazione alla prevenzione, nonché di formazione in materia di privacy, con particolare riguardo ai problemi inerenti l'utilizzo delle tecnologie digitali in rete.

PROGRAMMAZIONE PCTO

L' Istituto ha elaborato una progettazione PCTO, inserita nel PTOF 2019-2022.

I progetti PCTO proposti dall'Istituto, sono selezionati -come prevede la normativa- all'interno di ciascun consiglio di classe, che avrà cura di individuare una o più competenze trasversali in relazione agli specifici bisogni formativi della classe o di gruppi di alunni della stessa.

In alternativa o in aggiunta ai progetti con enti esterni, il Consiglio di classe ha facoltà di predisporre un ampio ventaglio di attività selezionate e articolate -in termini di ore da dedicare a ciascuna di esse- in relazione alle specifiche esigenze della classe, o di gruppi di alunni della stessa.

Considerata la "consonanza" di finalità con le attività formative afferenti la "nuova" educazione civica, è oltremodo auspicabile che tale la nuova disciplina e i percorsi PCTO -sia nella dimensione curricolare che in quella extracurricolare- possano intrecciarsi e raccordarsi tra loro nella programmazione di classe, con particolare riferimento all' individuazione dei raccordi diretti con le discipline, ossia all'individuazione, da parte del Consiglio di classe e del singolo docente, delle ore da dedicare alla cosiddetta "curvatura" del curricolo, che - laddove i percorsi relativi presentino affinità- potranno essere comuni. La modulistica di programmazione del docente e del Consiglio di classe ha previsto tale eventualità.

In relazione all'emergenza Covid-19 le attività PCTO nell'A.S. potranno svolgersi -secondo necessità- in parte o totalmente in modalità a distanza**.**

22. VALUTAZIONE

La valutazione con la DDI dovrà essere costante, trasparente, tempestiva, come da normativa vigente (e come ribadito nella Nota del17/03/2020e nelle Linee guida della DDI del 17 agosto).

Per i criteri di valutazione si rimanda al PIANO DELL'AZIONE VALUTATIVA – (a.s. 2014/2015) al P.T.O.F. (a.s 2020/2021), alla Programmazione dipartimentale e alla Programmazione del Consiglio di classe, che costituiscono parte integrante del presente atto.

Per le prove scritte e orali si utilizzeranno le griglie elaborate dai Dipartimenti, poiché conformi alla valutazione degli apprendimenti declinata nelle programmazioni dipartimentali.

In aggiunta ai criteri di valutazione indicato nel PIANO DELL'AZIONE VALUTATIVA stesso, poiché il processo di valutazione in DDI si deve caratterizzare soprattutto come processo di autovalutazione, teso a promuovere nell'alunno senso di responsabilità e autonomia, si terrà conto anche dei seguenti criteri di valutazione:

	L'alunno:
CAPACITÀ	**effettua analisi, ricerca nuove informazioni in autonomia e in maniera continuativa.**
CONOSCENZE	**Comunica in maniera chiara e pertinente, ha padronanza dei linguaggi specifici, sviluppa e rielabora i contenuti.**
COMPETENZE	**Gestisce il tempo e le informazioni, applica contenuti e procedimenti, lavora in modo costruttivo.**
IMPEGNO	- **Svolge in modo accurato e completo i compiti.** - **Consegna puntualmente tutti i compiti assegnati.** - **E' autonomo e originale nello svolgimento di compiti di realtà.**
QUALITA' DELL'INTERAZIONE A DISTANZA **(attività sincrone e asincrone della DaD)**	- **Accede alle piattaforme utilizzate per la didattica a distanza.** - **Interagisce in modo responsabile e corretto** - **Visualizza il registro elettronico per le comunicazioni, i compiti assegnati, i programmi svolti con consultazione della bacheca.** - **Collabora e partecipa attivamente alle attività a distanza.**

23. DIDATTICA INCLUSIVA

Alunni in condizioni di BES/DSA

Il Piano scuola 2020, allegato al DM 39/2020 prevede che l'Amministrazione centrale, le Regioni, gli Enti locali e le scuole operino per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità con il coinvolgimento delle figure di supporto.

Affidamento-Partecipazione-Collaborazione–Cooperazione sono i principi essenziali in DDI per una didattica che voglia definirsi davvero inclusiva, fondata ancor più su fiducia e ascolto attivo tra famiglia e docenti come garanti, guida e mediatori dei processi d'insegnamento – apprendimento.

Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni con diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/210 (DSA) e di alunni non certificati ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali (BES) dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati, condivisi con la famiglia per quanto attiene a obiettivi essenziali, tempi e modalità di interventi mirati. All'interno di tali Piani deve essere riportata una nota che dichiari le strategie e gli strumenti, che ci si impegna ad utilizzare in caso di DDI, come da Protocollo per l'elaborazione dei PDP.

Per questi alunni è quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni. Tutte le decisioni assunte devono essere riportate nel PDP. La co-progettazione didattica giornaliera con team docenti della classe va comunicata alla famiglia per una fase preparatoria. (attività asincrone 6 h settimanali); si rende necessario infatti fornire alla famiglia (mediatrice concreta in DDI) suggerimenti su attività propedeutiche al momento delle video-lezioni programmate.
Nei casi gravi o di situazioni oggettive delicate, il genitore diviene applicatore di strategie suggerite e condivise.

Il monitoraggio dei processi di apprendimento avverrà sia tramite le restituzioni dei compiti e sia tramite contatti telefonici.

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione l'istituzione scolastica attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la didattica digitale integrata.

Per gli alunni in condizione di DSA e/o BES occorre garantire individualmente o a piccolo gruppo almeno un collegamento in più a settimana, in modalità sincrona, nell'area disciplinare in cui risulta fragile, così come indicato nel PDP. Qualora le docenti di classe dell'alunno con DSA e/o BES lavorassero su più classi e non potessero effettuare ulteriori collegamenti, le lezioni on line aggiuntive devono essere garantite da un altro docente individuato dal Dirigente Scolastico. Se possibile, si favoriranno le lezioni in presenza, utilizzando tutti i prescritti DPI (dispositivi di protezione individuale).

ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

I docenti di sostegno rimoduleranno l'attività didattica in base a quanto previsto nel PEI dell'alunno, che dovrà essere integrato con le indicazioni relative alla DAD attraverso un documento aggiuntivo da allegare, garantendo all'alunno l'attività individualizzata in modalità sincrona pari alla metà del monte ore assegnato all'alunno. Se possibile, si garantiranno le lezioni in presenza, utilizzando tutti i prescritti DPI (dispositivi di protezione individuale).

Dopo aver avviato i processi d'insegnamento /apprendimento sarà importante valutare in itinere come gli alunni recepiscono i nuovi input e come si attiva la loro rielaborazione e la ricostruzione di quanto ricevuto per fissarli nel sistema personale di conoscenza.

La valutazione formativa, così intesa oltre ai criteri di validità e di attendibilità, dovrà rispondere al criterio di utilità; cioè dovrà aiutare il team ad "aggiustare" il tiro, ad apportare modifiche nel proprio percorso progettuale e soprattutto nell'adottare nuove strategie ed attuare adeguate mediazioni, nel caso ce ne fosse bisogno. Così gli alunni non subiranno una frustrazione che abbasserà la loro autostima, ma impareranno che, a scuola, si impara in molti modi diversi.

Si possono prevedere a seconda della disabilità:
- la conversazione guidata;
- brevi interrogazioni orali con semplici domande;
- brevi interrogazioni orali con le immagini
- prove oggettive, soprattutto, a scelta multipla;
- prove oggettive con individuazioni di immagini o rappresentazione iconica dell'argomento focalizzato;

Per una traccia del percorso intrapreso con tutte le forme positive e /o negative da riformulare in base al principio di flessibilità della programmazione, si prevede di utilizzare il registro elettronico come un diario di bordo;

Per gli alunni in condizione BES/DSA si procederà ad una valutazione finale conforme alle modalità e alle linee esplicitate nei PDP individuali, fornendo tutti gli strumenti compensativi e dispensativi idonei alla didattica a distanza. Inoltre i docenti che hanno all'interno della propria classe alunni con PDP attiveranno interventi in forma sincrona finalizzati al recupero/potenziamento degli apprendimenti carenti. Tali interventi dovranno essere programmati all'interno del team e concordati con le famiglie così da garantire una continuità didattica a tutti gli alunni.

Per gli alunni H si procederà con una valutazione sommativa a fine anno scolastico, riferita agli obiettivi del PEI. Tale valutazione terrà conto dell'impegno e verrà verificata con semplici test, scambio di messaggi su lavori proposti o videochiamate sulla piattaforma utilizzata, tenendo presente l'aspetto emotivo della situazione contingente che può maggiormente incidere su alcuni tipi di disabilità.

24. ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI

I docenti durante i collegamenti devono predisporre le attività da proporre alla classe, garantendo un adeguato setting d'aula virtuale, cercando di evitare interferenze esterne. Ove possibile utilizzeranno ambienti ed attrezzature scolastiche.

Tutto il personale della scuola, quando si trovi in contatto video con gli studenti e con le famiglie, deve rispettare le prescrizioni del Regolamento del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del DPR n. 62 del 16 aprile 2013. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

In caso di comportamenti scorretti assunti durante i collegamenti si fa riferimento al "Regolamento di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e di cyberbullismo".

L'Istituto deve prevedere la formazione degli alunni sui rischi derivanti sull'utilizzo della rete e in modo particolare sul reato di cyberbullismo.

Il patto educativo di corresponsabilità è integrato con specifica riferita ai reciproci impegni da assumere nella DDI.

25. ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

a) prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR); b) sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette, ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;

c) sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

La piattaforma GSuite di Google Education comporta il trattamento di dati personali di studenti per conto della scuola. Il rapporto con il fornitore (quale responsabile del trattamento) è regolato con contratto o altro atto giuridico (Regolamento GDPR 679/2016, art. 28). In ogni caso, sono attivati, di *default*, i soli servizi strettamente necessari alla formazione. In tal modo sono minimizzati i dati personali da trattare, sia in fase di attivazione dei servizi, sia durante l'utilizzo degli stessi da parte di docenti e studenti. L'istituzione scolastica assicura, attraverso il proprio DPO, che i dati trattati per loro conto sono utilizzati solo per la didattica in presenza e a distanza e, di tale circostanza, dà formale comunicazione alle famiglie anche attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito dell'istituzione scolastica. Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi dai locali scolastici. Il Dirigente trasmetterà ai docenti a vario titolo impegnati nella didattica digitale integrata, nel caso in cui essa sia erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza una nota informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

26. RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI E LE ASSEMBLEE

Lo svolgimento delle riunioni degli Organi Collegiali (consigli di classe, riunioni di dipartimento, collegio dei docenti e consiglio di istituto) potrà avvenire in modalità sincrona mediante l'applicativo Meet di G-Suite e Microsoft teams 365. I colloqui con i genitori si effettueranno sia in modalità asincrona attraverso mail dei genitori ai docenti dal giorno 10 al giorno 16 di ogni mese,secondo modalità indicate da comunicazione del DS, e, in caso di comunicazioni urgenti o richieste motivate di colloqui, sulla mail: vicepresidenza@liceo-severi.edu.it; oppure in presenza secondo nuove eventuali indicazioni ministeriali. Per quanto concerne le assemblee di classe, viste le indicazioni Ministeriali, queste si potranno svolgere con la classe in collegamento sincrono e con il supporto del docente dell'ora che avrà cura di avviare la riunione, fare l'appello e concludere l'incontro su Meet. Le assemblee di Istituto potrebbero essere sostituite da una assemblea composta solo dai rappresentanti di classe in modalità sincrona.

27. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Il rapporto scuola-famiglia va favorito e sostenuto attraverso attività formali di informazione e condivisione della didattica digitale integrata. Le famiglie saranno informate sugli orari delle

attività, sugli approcci educativi, sui materiali utilizzati per supportare il percorso di apprendimento di tutti gli alunni, in particolare di quelli con fragilità che necessitino, in DDI, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte. L'istituto, anche in rinnovate condizioni di emergenza, assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con le famiglie attraverso mail, il Registro Elettronico, il Sito d'Istituto e ogni altra forma di comunicazione istituzionale. Sarà garantito un colloquio con le famiglie, che avrà luogo in modalità online su Meet; ulteriori incontri con le famiglie potranno essere richiesti da docenti o dai genitori in caso di reale necessità.

28. IL RUOLO DEI RAPPRESENTANTI DI CLASSE

In seguito all'esperienza della situazione emergenziale emersa nel secondo quadrimestre dell'a.s. 2019-2020, risulta fondamentale il ruolo dei e delle rappresentanti di classe, vero ponte virtuoso nelle comunicazioni scuola-famiglia. Punti di approdo e di rilancio delle comunicazioni istituzionali relative alla riorganizzazione del servizio, sono essenziali nell'aiuto a mantenere viva la relazione tra le famiglie della stessa classe. Attraverso il prezioso contributo dei genitori rappresentanti, il Dirigente scolastico e i Docenti si adoperano per individuare bisogni di tutte le famiglie, con particolare riguardo nei confronti delle situazioni più delicate in questo momento. Alla luce di questo il Dirigente scolastico rinsaldarà il senso di appartenenza alla comunità in vista della costruzione di un clima di reciproca vicinanza e fiducia. Ai Genitori Rappresentanti va perciò riconosciuto da tutta la comunità scolastica l'importante e continuo contributo all'attuazione di una didattica a distanza seria che non precluda opportunità di apprendimento ai discenti.

29. ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO IN CASO DI QUARANTENA, ISOLAMENTO DOMICILIARE O FRAGILITÀ

I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Il presente Piano è da intendersi come parte integrante del Regolamento di Istituto e del PTOF 2019-2022

Allegati:

1. Regolamento d'istituto con norme per la DDI e privacy
2. Patto Educativo di Corresponsabilità, per indicare i reciproci impegni in materia di DDI
3. Regolamento per bullismo e cyber bullismo
4. Proposta monte orario settimanale suddiviso in 75% in dad e 25% in presenza