



LICEO SCIENTIFICO STATALE “ FRANCESCO SEVERI”

Liceo Scientifico di Ordinamento - Liceo Scientifico Scienze Applicate- Liceo Linguistico – Liceo Musicale
Viale L. D’Orsi, 5 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)

PBX 4 linee Tel – 0818739745 – 0818713148 – 0818739752 Fax 0810112425

CF 82011770631 - IBAN IT 15 T 01030 22100 000000723277- c.c.p.15099807

CONTO UNICO TESORERIA IT29K0100003245425300314138

NAPS110002@ISTRUZIONE.IT – NAPS110002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Fatturazione elettronica: Codice Univoco Ufficio UFQ3HR

Castellammare di Stabia

L.S.S. - "F. SEVERI" - C.MMARE
Prot. 0012786 del 04/10/2022
VI-8 (Uscita)

Ai Docenti

Utenza

Dsga

Albo

Sito web

Atti

Cds n. 40

OGGETTO: autorizzazione uso Auditorium e richiesta materiale.

Al fine di regolamentare e disciplinare l’utilizzo dell’Auditorium **Rita Levi Montalcini** per le attività didattiche e di ampliamento dell’offerta formativa, i sigg. docenti che volessero farsi promotori di eventi o intendessero partecipare con le proprie classi ai convegni, alla presentazione di libri, alle giornate a tema, ecc., sono tenuti a presentare all’ufficio di Dirigenza, con anticipo di 7 giorni rispetto alla data prevista, apposita richiesta di autorizzazione compilando l’allegato modulo nonché l’eventuale richiesta materiale disponibili sul sito www.liceo-severi.edu.it nella sezione modulistica. Nel caso in cui l’evento interessi la partecipazione di enti e/o soggetti esterni anche in convenzione e/o in rete con il liceo Severi, occorre che venga adeguatamente motivato lo scopo didattico e culturale inerente alla mission e vision del Liceo Severi e degli indirizzi che lo caratterizzano.

Per contatti e richieste di chiarimenti rivolgersi alla responsabile dell’Auditorium per eventi didattico curricolari ed extracurricolari, prof.ssa Cinzia Filosa.

Il modulo di autorizzazione vistato sarà inviato su mail istituzionale del docente o su mail personale del soggetto esterno richiedente.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Elena Cavaliere





LICEO SCIENTIFICO STATALE “ FRANCESCO SEVERI”

Liceo Scientifico di Ordinamento-Liceo Scientifico Scienze Applicate-Liceo Linguistico -
Liceo musicale

Viale L. D’Orsi, 5 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)

PBX 4 linee Tel - 0818739745 – 0818713148 – 0818739752 Fax 081012425

naps110002@istruzione.it naps110002@pec.istruzione.it

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE USO INTERNO AUDITORIUM RITA LEVI MONTALCINI

Il/la sottoscritto/a in qualità di.....

Dopo aver preso visione del Regolamento d’uso interno dell’auditorium Rita Levi Montalcini approvato con delibera del Consiglio di Istituto

CHIEDE

Di essere autorizzato/a all’uso della struttura di pertinenza dell’istituto Scolastico

A tal fine comunica i seguenti dati

1. Tipologia di evento.....
2. Data dell’evento.....
3. Numero di partecipanti.....
4. Durata dell’evento.....
5. Modalità di vigilanza in platea
6. Uso di attrezzature diverse da quelle presenti.....

C.mare di Stabia,.....

Firma.....

Nel caso di manifestazioni culturali in associazione o cooperazione con enti esterni già autorizzati dal Consiglio di Istituto o dal DS far sottoscrivere la seguente dichiarazione

Il/la sottoscritto/a doc. identità n.

Nella qualità di legale rappresentante dell’Associazione culturale/ente.....

....., autorizzato dal C.I. con delib. N. del

....., dichiara di aver preso visione dei luoghi dove si svolgerà l’evento, del DRV e del Piano di Emergenza dell’Istituto scolastico.

C/mare di Stabia li.....

Firma.....

Il DIRIGENTE SCOLASTICO, vista la suindicata richiesta

- AUTORIZZA l’uso dell’auditorium
- NON AUTORIZZA l’uso dell’auditorium per le motivazioni che saranno comunicate con nota a parte.

Firma.....

Richiesta materiale per conferenze ed eventi

Auditorium R.L. Montalcini

Liceo Severi

Castellammare di Stabia

Scheda tecnica evento _____ del _____

Spuntare il materiale richiesto per l'evento e laddove richiesto indicare le quantità.

- video proiettore senza audio
- video proiettore con collegamento audio
- radiomicrofono palmare (senza filo)- Indicare quantità _____
- microfono palmare con asta microfonica da tavolo
- microfoni panoramici per coro e orchestre- Indicare quantità _____
- casse spie da palco – indicare quantità _____
- microfono palmare per voci – indicare quantità _____
- aste microfoniche- indicare quantità _____
- microfoni a condensatore per sezione di strumenti – indicare quantità _____
- fonico per gestione mixer audio
- assistente di palco

C/Mare di Stabia,.....

FIRMA